



## ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายและมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

---

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสำนักหอสมุดเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตลอดจนสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง สำนักหอสมุดจึงกำหนดนโยบายและมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสำนักหอสมุด เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

### นโยบาย

- บุคลากรสำนักหอสมุดที่มีหน้าที่ดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาในงานนั้นๆ ไม่ว่าในทางใดทั้งสิ้น
- บุคลากรสำนักหอสมุดต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างเคร่งครัด ด้วยความสุจริต คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักหอสมุดเป็นหลัก

### มาตรการ

- กำหนดให้นักวิชาการพัสดุ จัดทำแนวทางการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ในประเด็นดังต่อไปนี้
  - 1.1 แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
  - 1.2 แนวทางการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1.3 แนวทางการจัดเก็บและรักษาข้อมูล
  - 1.4 แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ (วัสดุ ครุภัณฑ์)
  - 1.5 แนวทางและกระบวนการจัดการข้อมูลและข้อร้องเรียน รวมถึงกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ
2. กำหนดให้นักวิชาการพัสดุ จัดทำจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุดลงนามแสดงเจตจำนงที่จะใช้เป็นหลักยึดถือในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566

(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด